



Handout Court-Supervisor

Benötigtes Material

1. Stoppuhr
2. Kugelschreiber
3. Maßband
4. Klemmbrett
5. Wählmünze
6. Walkie (wenn vorhanden), ansonsten Handynummer des OSR besorgen
7. Funkliste (wer ist wer und auf welchem Channel zu erreichen)
8. Im Winter warme Kleidung berücksichtigen für Euch (Halle oft kalt und lange Tage)

Aufgaben

- vor Tagesbeginn/vor Turnierbeginn
 1. mit dem OSR/Turnierleiter abklären, welcher Ballwechsel beim Turnier vorgesehen ist (Achtung: vor einem Tiebreak/Matchtiebreak gibt es keinen Ballwechsel)
 2. beim OSR erfragen wie der Spielmodus im Einzel und im Doppel ist
 3. genügend neue und gebrauchte Bälle mit zum Platz nehmen
 4. Platz einmessen (Netz + Einzelstützen bei Bedarf)
 5. Platz auf Spieltauglichkeit überprüfen
 6. Anzeigetafel auf Null stellen
 7. Platz an den OSR zurückmelden als Startbereit
 8. einen geeigneten Platz suchen, um seine zugewiesenen Plätze gut beobachten zu können
- vor Spielstart
 1. Spielaufruf erfolgt durch die Turnierleitung
 2. Einzelstützen einsetzen oder rausnehmen
 3. den Platz kontrollieren, dass dort keine alten Bälle mehr rumliegen
 4. Pre-Match Meeting machen
 5. Spielerkleidung kontrollieren
 6. Eigenes Handy auf lautlos stellen (bei ITF Events und höher **KEIN** Handy erlaubt)
- während des Spiels
 1. unbedingt auf die Einschlagzeit (5 Min) achten, dieses gilt für Einzel und Doppel
 2. Matche visuell verfolgen (nicht mit dem Handy spielen oder mit anderen unterhalten)
 3. Bei einem Tiebreak oder MTB nicht die Position verlassen. Match aufmerksam am Platz verfolgen
 4. Generell bei „HOT-Situations“ Spiel überwachen und Präsenz zeigen (gibt den Spielern ein gutes Gefühl)
 5. Bei einer unabsichtlichen Behinderung (Ball klar falsch entschieden „Aus“), Punkt wiederholen lassen und dem Spieler mitteilen, dass er beim nächsten Mal den Punkt verliert, da Du von einer absichtlichen Behinderung ausgehen musst
 - 6.

Frank Montag
Referent für Regelkunde und Schiedsrichterwesen
Mail: frank.montag@hamburger-tennisverband.de
Mobil: 0160-96 43 18 22



7. Ihr werdet bei einer Spielstand-Diskussion auf den Platz gerufen (40:30 oder 30:40), fragt bitte wie viele Punkte sicher gespielt worden sind, wenn sich beide Spieler auf z. B. 5 Punkte einigen, gehst Du mit beiden Spielern alle Punkte von 1 - 5 einzeln durch, es zählen nur die Punkte, bei denen sie sich einig sind, die anderen werden gestrichen! Dieses kann auch für alle 5 Punkte so sein, dann starten wir halt bei 0:0 in dem Aufschlagspiel. Weise beide Spieler noch einmal daraufhin, dass der Aufschläger vor jedem Aufschlag den Punktstand laut und deutlich anzusagen hat, dann kann es nicht zu Missverständnissen kommen
 8. Grundsätzlich müssen im Doppel beide Partner aufhören zu spielen (spielt einer weiter), wenn ein Ball aus gewesen sein soll, passiert dieses nicht, gewinnt der Gegner den Punkt
 9. einen defekten, oder verlorengegangenen Ball nach den Regeln ersetzen (beachte „soft“ o. „broken“ Ball)
 10. Verhaltenskodex anwenden (vorher mit dem OSR besprechen, ab wann er informiert werden möchte)
 11. Für Ruhe sorgen, wenn es durch Zuschauer oder andere Beteiligte zu laut sein sollte
 12. Bei Bedarf den Platzwart über den OSR rufen, wenn etwas defekt sein sollte
 13. oder der Platz gemacht werden muss auf Asche (nur bei Satzende, früher Zeitpunkt kann nur durch den OSR entschieden werden)
 14. OSR mitteilen, wenn ein Spieler zur Toilette geht
 15. OSR informieren, wenn der Physio/Arzt zum Platz gerufen wird, er sollte bei der Behandlung vor Ort sein
 16. den OSR informieren, oder einen Kollegen, wenn man mal zum WC muss
 17. nicht ohne Rücksprache mit dem OSR zur Pause gehen
- Nach dem Spiel
 1. Platz als „frei“ melden
 2. Sieger mit dem Ergebnis durchgeben (auch Tiebreak ist wichtig)
 3. Ergebnis notieren auf dem eigenen Spielplan und eventuell auf einem Aushang, wenn dieses vom Turnier gewünscht ist
 - Tagesende
 1. Alle Bälle (neu/alt) im Büro wegsortieren
 2. Sicherstellen, dass alle Ergebnisse beim OSR richtig angekommen sind
 3. Plätze neu mit Einzelstützen einmessen, auf denen Doppel gespielt worden ist (Kollegialität)
 4. den OSR fragen, ob man noch helfen kann
 - Generelles
 1. Als SR geben wir grundsätzlich keine Aussagen an die Spieler zu Ansetzungen, oder zum Spielbeginn am nächsten Tag, bitte immer auf den OSR verweisen
 2. Solltet ihr einem Gespräch beiwohnen und dadurch erfahren, dass ein Spieler nicht erscheinen wird zum Turnier, behaltet dieses bitte für Euch, lediglich dem OSR ist es vorbehalten es zu veröffentlichen

In allen Fällen, in denen man sich nicht sicher ist, wie man zu handeln hat,

oder zu entscheiden ist, bitte immer den OSR kontaktieren!

Frank Montag
Referent für Regelkunde und Schiedsrichterwesen
Mail: frank.montag@hamburger-tennisverband.de
Mobil: 0160-96 43 18 22